| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°012: Desarrollo digital del Sprint 2 del perfil de proyecto.**  **Desarrollo de software para el control de necesidades tecnológicas de los usuarios con compra-venta.** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:**  **Desarrollo digital del Sprint del perfil de proyecto.** | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:**  Mathius S. Moyano | | | | |
| **LUGAR:** Zoom | | | | **FECHA:** 30/06/2022 |
| **HORA REAL DE INICIO: 2**0:00 PM | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 22:00 PM | | |

| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| --- | --- |
| 1. | En la reunión se realiza manera para la elaboración del segundo Sprint de acuerdo al caso de estudio. Se realizó mediante una exposición virtual y de manera grupal. |

| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| --- | --- |
| Mathius S. Moyano | Líder del grupo, exposición, creación de archivos y revisión general. |
| Cristian F. Idrobo | Programación del REQ003 . Realizar conclusión. |
| Andrés G. Revelo | Programación del REQ002 . Realizar backlog. |
| Erick E. Romero | Programación del REQ001 . Realizar sprints. |
| Genesis C. Simbaña | Programación del REQ004 y diseño del entregable. |

| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: El día 23/06/2022 se realizó una reunión para la creación de laEn la reunión se realiza manera se realiza una presentación detallada del backlog, sprint y burdonchart. Se realizó mediante una exposición virtual y de manera grupal.  Backlog y sprints.   * Exposición REQ 001 * Exposición REQ 002 * Exposición REQ 003 * Exposición REQ 004   Burdonchart   * Exposición del nálisis de gráfica * Exposición de conclusión | | | |
| 1.2 | | Se realiza la presentación del Sprint referente a nuestro caso de estudio con el uso de nuestros requerimientos ya descritos con anterioridad. | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Hacer oficial el tema del análisis del proyecto en una segunda fase. | | | Líder equipo | Por definir. |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA:** Verificación de trabajos finales completos**.** | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | |  | | |
| Simbaña Chaza Genesis Carolina    ESTUDIANTE  Fecha: 23/06/2022 | | | Responsable: Mathius Steven Moyano Jara    RESPONSABLE DEL PROYECTO  Fecha: 23/06/2022 | | |

| **LINK DE ACCESO A LA GRABACIÓN** | |
| --- | --- |
|  | [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/0AHoIlkQ\_n\_87Uk9PVA**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/0AHoIlkQ_n_87Uk9PVA) |